

## **Huisregels gemeentelijke sportaccommodaties**

U gaat gebruik maken van één van onze binnensportaccommodaties. Wij proberen het u zoveel mogelijk naar uw zin te maken. De 'regeling tarieven en voorwaarden voor het in gebruik geven van de sporthallen en gymnastieklokalen' is van toepassing. En wij verwachten van u dat u rekening houdt met onze huisregels:

### *1. Huur*

- 1.1 Incidentele gebruikers ontvangen achteraf aan het begin van de volgende maand per email een factuur.
- 1.2 Seizoengebruikers ontvangen een nota in maandelijkse termijnen, per kwartaal of eenmalig vooraf.
- 1.3 Web reserveringen worden per iDEAL voldaan.
- 1.4 Sportloket Velsen heeft het recht om u in bepaalde gevallen een vervangende tijd/locatie aan te bieden.
- 1.5 De gebruiker mag de accommodatie niet onder- of doorverhuren.

### *2. Gebruik (sport)accommodatie*

- 2.1 Aanwijzingen van de accommodatiebeheerder moeten worden opgevolgd.
- 2.2 Op de sportvloer zijn alléén zaalschoenen toegestaan.
- 2.3 Het nuttigen van zelf meegebrachte consumpties in de sporthallen en vergader/hobby ruimtes is niet toegestaan.
- 2.4 Fietsen en andere voertuigen mogen niet in de accommodatie worden gestald.
- 2.5 In verband met veiligheid en aansprakelijkheid mag turnmateriaal alleen worden gebruikt door scholen en gymnastiekverenigingen met bevoegde leiding.
- 2.6 Er mogen geen sporen van magnesium- en krijtgebruik achterblijven.
- 2.7 Aanwezige baskets, banken, netten en korven mogen worden gebruikt. Ballen en shuttles zijn niet aanwezig.
- 2.8 In de toestelberging mag niet worden gespeeld en dienen toestellen op de aangegeven plaats te worden teruggezet.
- 2.9 Het is streng verboden de nooduitgang (ook die in de toestelberging) te blokkeren.
- 2.10 Schade moet direct worden gemeld bij Sportloket Velsen; telefoonnummer 0634595809 of tijdens kantooruren 0255-567666. Een email kunt u sturen naar [sportloket@velsen.nl](mailto:sportloket@velsen.nl).
- 2.11 Roken en het branden van kaarsen is verboden bij de entree van én in de accommodatie.
- 2.12 Huisdieren zijn niet toegestaan in de accommodatie.
- 2.13 De gebruiker dient er voor te zorgen dat de zaal op het eind van de huurtermijn opgeruimd beschikbaar is voor de volgende gebruiker.

### *Specifiek:*

- Gymzalen zijn niet geschikt om te voetballen. In de sporthallen kan dit alleen met een 'plof bal'.
- Bij evenementen of grote toernooien dient de gebruiker zelf zorg te dragen voor voldoende begeleiding/toezicht.
- Het neerzetten of verwijderen van meubilair in de vergader/hobby ruimten (Polderhuis) zal in samenwerking met de accommodatiebeheerder plaatsvinden.

### *3. Verantwoordelijkheid en Aansprakelijkheid*

- 3.1 De gebruiker is volledig aansprakelijk voor alle door zijn/haar schuld of nalatigheid aangebrachte schade aan het gebouw en de inventaris. Deze schade wordt op kosten van de gebruiker hersteld.
- 3.2 Sportloket Velsen is niet aansprakelijk voor eventuele nadelige gevolgen (vermissing goederen, schade, ongevallen e.d.) voor de gebruiker, diens leden, toeschouwers e.a. en voor onrechtmatige daden van derden.
- 3.3 De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor de beschikbaarheid van een mobiele telefoon i.v.m. calamiteiten.
- 3.4 De gebruiker moet kennis hebben genomen van het ontruimingsplan (zie plattegrond accommodatie).
- 3.5 De gebruiker is verantwoordelijk voor het ontruimen van de accommodatie bij een calamiteit (o.a. brand e.d.)
- 3.6 De gebruiker is verplicht te zorgen voor de aanwezigheid van voldoende, gekwalificeerde leiding (o.a. EHBO).

### *4. Annuleringskosten huurperiode seizoengebruik en incidentele reserveringen*

- 4.1 Annuleren binnen 14 dagen voor aanvangsdatum bedragen de annuleringskosten 100%, Annuleren binnen 31 dagen voor de aanvangsdatum dan bedragen de kosten 50%. Overige annuleringen (d.w.z. langer dan één maand van te voren) bedragen de kosten 10%.